

# 環境物品等の調達の推進を図るための方針

独立行政法人酒類総合研究所

国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（平成 12 年法律第 100 号）第 7 条第 1 項の規定に基づき、平成 25 年度における環境物品等の調達の推進を図るための方針（以下「調達方針」という。）を定めたので、同条第 3 項の規定に基づき、公表する。

## I. 特定調達物品等の平成25年度における調達の目標

平成 25 年度における個別の特定調達物品等（環境物品等の調達の推進に関する基本方針の変更（平成 25 年 2 月 5 日閣議決定。以下「基本方針」という。）に定める特定調達品目ごとに判断の基準を満たすもの）の調達目標は、以下のとおりとする。

なお、基本方針に規定された判断の基準は、あくまでも調達の推進に当たっての一つの目安を示すものであり、できる限り環境への負荷の少ない物品等の調達に努めることとする。

### 1 紙類

情報用紙 (コピー用紙、フォーム用紙、インクジェットカラープリンター用塗工紙) 印刷用紙 (塗工されていない印刷用紙、塗工されている印刷用紙) 衛生用紙 (トイレトペーパー、ティッシュペーパー)	調達を実施する品目については、調達目標は 100%とする。
--	-------------------------------

### 2 文具類

シャープペンシル シャープペンシル替芯 ボールペン マーキングペン 鉛筆 スタンプ台 朱肉 印章セット 印箱 公印 ゴム印 回転ゴム印 定規 トレイ 消しゴム ステープラー (汎用型) ステープラー (汎用型以外) ステープラー針リムーバー 連射式クリップ (本体) 事務用修正具 (テープ) 事務用修正具 (液状) クラフトテープ 粘着テープ (布粘着) 両面粘着紙テープ 製本テープ ブックスタンド	調達を実施する品目については、調達目標は 100%とする。
--	-------------------------------

ペンスタンド  
クリップケース  
はさみ  
マグネット(玉)  
マグネット(バー)  
テープカッター  
パンチ (手動)  
モルトケース(紙めくり用スポンジケース)  
紙めくりクリーム  
鉛筆削 (手動)  
OAクリーナー (ウェットタイプ)  
OAクリーナー (液タイプ)  
ダストブロワー  
レターケース  
メディアケース (FD・CD・MO用)  
マウスパッド  
OAフィルター (枠あり)  
丸刃式紙裁断機  
カッターナイフ  
カッティングマット  
デスクマット  
OHPフィルム  
絵筆  
絵の具  
墨汁  
のり (液状) (補充用を含む。)  
のり (澱粉のり) (補充用を含む。)  
のり (固形)  
のり (テープ)  
ファイル  
バインダー  
ファイリング用品  
アルバム  
つづりひも  
カードケース  
事務用封筒 (紙製)  
窓付き封筒 (紙製)  
けい紙  
起案用紙  
ノート  
タックラベル  
インデックス  
パンチラベル  
付箋紙  
付箋フィルム  
黒板拭き  
ホワイトボード用イレーザー  
額縁  
ごみ箱  
リサイクルボックス  
缶・ボトルつぶし機 (手動)  
名札 (机上用)  
名札 (衣服取付型・首下げ型)  
鍵かけ (フックを含む。)

チョーク グラウンド用白線 梱包用バンド	
----------------------------	--

### 3 オフィス家具等

いす 机 棚 収納用什器（棚以外） ローパーティション コートハンガー 傘立て 掲示板 黒板 ホワイトボード	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
---	------------------------------

### 4 O A 機器

コピー機等 （コピー機、複合機、拡張性のあるデジタルコピー機） 電子計算機 プリンタ等 （プリンタ、プリンタ・ファクシミリ兼用機） ファクシミリ スキャナ 磁気ディスク装置 ディスプレイ シュレッダー デジタル印刷機 記録用メディア 一次電池又は小形充電式電池 電子式卓上計算機 トナーカートリッジ インクカートリッジ 掛時計 プロジェクタ	平成25年度に購入する物品及び平成25年度から新たにリース契約を行うものの調達目標は100%とする。 なお、トナーカートリッジを調達する場合は、再生トナーカートリッジ（新品でないカートリッジ）をできる限り調達するよう努める。
---	---

### 5 移動電話

携帯電話 PHS	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
-------------	------------------------------

### 6 家電製品

電気冷蔵庫等 （電気冷蔵庫、電気冷凍庫、電気冷凍冷蔵庫） テレビジョン受信機 電気便座 電子レンジ	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
---	------------------------------

### 7 エアコンディショナー等

エアコンディショナー ガスヒートポンプ式冷暖房機 ストーブ	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
-------------------------------------	------------------------------

## 8 温水器等

ヒートポンプ式電気給湯器 ガス温水機器 石油温水機器 ガス調理機器	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
--	------------------------------

## 9 照明

蛍光灯照明器具 LED照明器具 LEDを光源とした内照式表示灯 蛍光ランプ 電球形状のランプ	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
--	------------------------------

## 10 自動車等

自動車 ETC対応車載器 カーナビゲーションシステム	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
一般公用車用タイヤ 2サイクルエンジン油	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。

## 11 消火器

消火器	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。
-----	------------------------------

## 12 制服・作業服

制服 作業服 帽子	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。 なお、再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
-----------------	--

## 13 インテリア・寝装寝具

カーテン 布製ブラインド タフテッドカーペット タイルカーペット 織じゅうたん ニードルパンチカーペット 毛布 ふとん ベッドフレーム マットレス	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。 なお、再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
--	--

## 14 作業手袋

作業手袋	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。 なお、再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
------	--

## 15 その他繊維製品

テント・シート類（集会用テント、ブルーシート） 防球ネット 旗 のぼり 幕 モップ	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。 なお、再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
--	--

## 16 設備

太陽光発電システム 太陽熱利用システム 燃料電池 生ゴミ処理機 節水機器 日射調整フィルム	調達の予定はない。
--	-----------

## 17 防災備蓄用品

飲料水（ペットボトル飲料水） 食料（缶詰、アルファ化米、乾パン、レトルト食品等） 生活用品・資材（毛布、作業手袋、テント、ブルーシート） 一次電池 非常用携帯燃料	調達を実施する品目については、調達目標は100%とする。 なお、繊維製品等については、再生ポリエステルができる限り多く使用されている製品を選択する。
---	---

## 18 公共工事

公共工事の中で、基本方針に位置付けられた資材・建設機械、工法及び目的物を使用する場合は、原則として、基本方針に定める判断の基準を満足するものを使用するものとする。

## 19 役務

省エネルギー診断	調達の予定はない。
印刷	調達目標は100%とする。
食堂	調達の予定はない。
自動車専用タイヤ更生	
自動車整備 庁舎管理 植栽管理 清掃 害虫防除 輸配送 旅客輸送	調達目標は100%とする。
蛍光灯機能提供業務 庁舎等において営業を行う小売業務	調達予定はない。
機密文書処理 クリーニング 飲料自動販売機設置	調達目標は100%とする。

## Ⅱ. 特定調達物品等以外の平成25年度に調達を推進する環境物品等及びその調達の目標

特定調達物品等以外の環境物品の選択に当たっては、適切な品目についてはエコマークの認定を受けている製品またはこれと同等のものを調達するよう努める。

また、OA機器、家電製品の調達に際しては、より消費電力が小さく、かつ再生材料を多く使用しているものを選択するなど、環境負荷の少ない製品の調達に努める。

## Ⅲ. その他環境物品等の調達の推進に関する事項

- 1 研究所内にグリーン調達のための連絡会議を引き続き設ける。体制概要は別紙のとおりとする。
- 2 本調達方針は全ての課部門を対象とする。
- 3 機器類等については、できる限り修理等を行い、長期間の使用に努める。
- 4 調達する品目に応じて、エコマーク等の既存の情報を活用することにより、基本方針に定める判断基準を満たすことにとどまらず、できる限り環境負荷の少ない物品の調達に努める。
- 5 物品等を納入する事業者、役務の提供事業者、公共工事の請負事業者等に対して、事業者自身が本調達方針に準じたグリーン購入を推進するよう働きかける。
- 6 事業者の選定に当たっては、その規模に応じてISO14001又はエコアクション21（環境活動評価プログラム）等により環境管理を行っている者又は環境報告書を作成している者を優先して考慮するように努める。
- 7 他の独立行政法人等と連携を図りつつグリーン購入を推進する。
- 8 本調達方針に基づく調達担当窓口は、総務課会計係とする。

### 独立行政法人酒類総合研究所グリーン調達推進体制概要図

